

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
МБОУ ДО «ДШИ» г. Бакала

Протокол №1  
« 31 » августа 2015 года



УТВЕРЖДЕНО:  
Директор  
МБОУ ДО «ДШИ» г. Бакала  
Третинник Г.Н  
Приказ № 34-О/Д  
« 1 » сентября 2015 года

## ПОЛОЖЕНИЕ о педагогическом совете МБОУ ДО «ДШИ» г. Бакала.

### 1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический Совет (далее - педсовет) – главный коллегиальный орган самоуправления МБОУ ДО «ДШИ» г. Бакала (далее - Школа).
- 1.2. Педагогический Совет определяет образовательную политику школы.
- 1.3. Педсовет образуют сотрудники школы, занятые в образовательной деятельности.
- 1.4. Каждый преподаватель, работающий в данной школе с момента приема на работу до расторжения трудового договора, является членом педсовета.
- 1.5. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

### 2. Задачи педсовета.

- 2.1. Демократизировать систему управления школой.
- 2.2. Обобщать результаты деятельности педагогического коллектива по определенному направлению.
- 2.3. Вычленять нерешенные проблемы и утверждать программу действия для их реализации.
- 2.4. Вырабатывать общие подходы к созданию и реализации программы развития школы.

### 3. Организация деятельности.

- 3.1. Педсовет проводится один раз в четверть. Внеочередное заседание Педагогического Совета проводится по необходимости.
- 3.2. Тематика заседаний вносится в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.
- 3.3. Работой педсовета руководит председатель в лице директора школы.
- 3.4. Решения педсовета являются обязательными для всех членов педагогического коллектива. Решение Педагогического Совета школы является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников школы и если за него проголосовало более половины присутствующих. Процедура голосования определяется педсоветом школы. Решения педсовета реализуются приказом директора школы.
- 3.5. Время, место и повестка дня заседания педсовета не позднее, чем за две недели до его проведения.
- 3.6. Для подготовки каждого педсовета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации (в зависимости от возникшей проблемы).
- 3.7. Утверждает образовательную программу школы.
- 3.8. Утверждает годовой план работы школы, учебный график, отчеты, предметы по выбору (вариативную часть учебного плана), локальные акты.

3.9. Проводит выбор программ и учебно-методического материала, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

3.10. Принимает решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями), о его оставлении на повторное обучение в том же классе. Решение педсовета школы об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании педсовета школы без уважительной причины обучающегося и его родителей (законных представителей) не лишает Педагогический Совет школы возможности рассмотреть вопрос об исключении. Вопрос об исключении учащегося рассматривается в случае неоднократного нарушения.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимися двух или более дисциплинарных взысканий, наложенных директором школы.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинение ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- дезорганизации работы школы, как образовательного учреждения.

Решение об исключении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается педсоветом школы с предварительного согласия соответствующего органа опеки и попечительства.

Решение педсовета школы об исключении обучающегося оформляется приказом директора школы.

#### **4. Документация и отчетность.**

4.1. Заседания и решения педсовета протоколируются.

4.2. Протоколы заседаний и решения хранятся в делопроизводстве школы.

#### **5. Компетенция и ответственность педсовета.**

Обязанности	Права	Ответственность
Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции школы	Требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий.	За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.
Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива.	Рекомендовать членов педагогического коллектива к награждению.	За объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива.
Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности школы для обсуждения на педсоветах.	Требовать от администрации школы в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу.	За актуальность и корректность вопросов.
Подводить итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год.	Вносить предложения администрации по улучшению деятельности.	За объективности оценки деятельности всех членов школьного коллектива.
Решать вопросы о переводе и выпуске учащихся, их	Адресовать родителям благодарственные письма за	За своевременное доведение решения педсовета до

поощрении за результаты учебы и активную внеклассную работу.	хорошее воспитание детей.	семьи.
Контролировать выполнение ранее принятых решений.	Требовать от администрации школы осуществление контроля за реализацией решений педсовета.	За своевременную реализацию решений.